**Demande de délivrance d’une attestation concernant une succession.**

Mme/Mr. Le Receveur du Bureau de Sécurité juridique

SPF-FINANCES - Documentation patrimoniale

(compétent pour une succession)

rue ………………………………….

……….. …………………………………..

Je soussigné/e, ...........................................................................................................................................

atteste qu'il/elle a déposé auprès de la Justice de Paix du canton de Fosses-la-Ville

une requête en renonciation à succession au nom de son/ses enfant(s) mineur(s) (Art. 410/5 de l’ancien Code civil) concernant le défunt :

Nom et Prénom(s): ...........................................................

Lieu et date de naissance: ................................................

domicilié(e) de son vivant: ........................................................................................

décédé(e) le ........................................ à ..............................

Registre numéro national .................................................................................

Et qu'il lui est nécessaire de déposer à l'appui de sa requête une série de documents:

* + un document attestant que le défunt était ou n'était pas propriétaire (d'aucun) de bien le jour de son décès.
  + la liste des biens dont le défunt était propriétaire le jour de son décès ainsi que leur valeur vénale.
  + la liste des personnes ayant renoncé à ladite succession.
  + les passifs éventuellement connus.

Veuillez agréer, Madame/Monsieur le Receveur , l'assurance de ma considération distinguée.

Date : ..............................

(s) ................................

Tél./GSM : ………………………

E-mail : ………………