*[Naam, Voornaam van de verhuurder (afzender)]*

*[Adres]*

*[Telefoonnummer]*

*[E-mailadres]*

*[Hoedanigheid (natuurlijke persoon / rechtspersoon / eigenaar / bewindvoerder van goederen die voor zijn/haar pupil handelt / beheerder enz.)]*

*[Naam, Voornaam van de huurder (ontvanger)]*

*[Adres]*

*[Telefoonnummer]*

*[E-mailadres]*

*[Plaats], [Datum]*

Verzendingswijze(n): *[aangetekend schrijven met of zonder ontvangstbevestiging, per gewone post, per e-mail] (selecteer de verzendingswijze en houd er rekening mee dat elke vorm van rechtsingang de ingebrekestelling en het bewijs van verzending als bijlagen moet omvatten)*

Betreft**: ingebrekestelling voorafgaand aan een gerechtelijke invorderingsprocedure - vervaldag op *[datum]***

**Uw schuld bedraagt *[bedrag].* Deze brief is de laatste herinnering voor een eventuele indiening bij de Vrederechter van een eis om uw uitzetting te bekomen. Het is belangrijk dat u reageert.**

Geachte mevrouw, Geachte heer,

Ik schrijf u in mijn hoedanigheid van verhuurder/vertegenwoordiger van de verhuurder[[1]](#footnote-1) (doorhalen wat niet van toepassing is) van de woning waarin u woont, gelegen in *[adres]*, krachtens een huurovereenkomst voor hoofdverblijfplaats / woninghuurovereenkomst of een overeenkomst van tijdelijk gebruik (doorhalen wat niet van toepassing is) die werd gesloten op *[datum van ondertekening van de huurovereenkomst]* en die in werking is getreden op *[startdatum van de huurovereenkomst]*.

Ik stel vast dat er nog een bedrag van € *[bedrag]* moet worden betaald.

**Dit bedrag komt overeen met:**

* + € *[bedrag]* aan onbetaalde huur voor de maand(en) *[maand(en)]*
	+ € *[bedrag]* aan onbetaalde lasten (aard van de lasten en afrekeningen)
	+ € *[bedrag]* aan schadevergoedingen (indien van toepassing, eventueel met een verwijzing naar het artikel van de huurovereenkomst dat daarin voorziet)
	+ € *[bedrag]* aan moratoriuminteresten (indien van toepassing, eventueel met een verwijzing naar het artikel van de huurovereenkomst dat daarin voorziet)
	+ € *[bedrag]* aan … (andere kosten)

*[Optie:] De* ***verantwoording van de gevraagde bedragen is bijgevoegd.***

Bijgevolg **maan ik u aan uw situatie** tegen uiterlijk *[vermeld de uiterste datum, rekening houdend met het feit dat de huurder een termijn van een maand moet krijgen ten vroegste vanaf het opsturen van deze ingebrekestelling]* om de zaak in orde te brengen.

Ik verzoek u bovenvermeld bedrag te storten op de rekening met nummer *[rekeningnummer]* op naam van *[Naam - Voornaam],* met de mededeling *[mededeling]*.

**Als u niet binnen bovengenoemde termijn reageert, kan ik de zaak aanhangig maken bij de bevoegde rechter voor invordering en/of ontbinding van de huurovereenkomst. Dat kan ertoe leiden dat u aanzienlijke extra kosten moet betalen en/of dat u uit uw woning wordt gezet.**

Als u een minnelijke schikking wilt treffen (schuldaflossing, uitzonderlijk uitstel, enz.), laat het me dan weten zodra u dit schrijven heeft ontvangen.

[Optie: Als de invordering uitgevoerd wordt door een advocaat, een gerechtsdeurwaarder of een gerechtsmandataris, moet de volgende tekst in een apart lid vermeld worden, vetgedrukt en in een ander lettertype:] "**Deze brief betreft een minnelijke invordering en beoogt een gerechtelijke invordering te vermijden (dagvaarding voor de rechtbank of aanhangigmaking).**"

Als u momenteel moeilijkheden ondervindt, kan u contact opnemen met het OCMW van uw gemeente, of met een andere welzijnswerker die in de bijlage wordt vermeld.

Hopend op een gunstige oplossing en met vriendelijke groeten,

*[Naam, voornaam van de verhuurder of zijn/haar vertegenwoordiger]*

*[handtekening van de verhuurder of zijn/haar vertegenwoordiger]*

**

1. Verhuurder / vertegenwoordiger van de verhuurder = eigenaar / vertegenwoordiger van de eigenaar. [↑](#footnote-ref-1)